



TYÖSKENTELYAPURAHAN HAKEMUS POST-DOC -TUTKIJALLE (2019 haku)

1. Hakijan henkilötiedot Sukunimi	Etunimet
Henkilötunnus	
Osoite	
2. Apurahan tarkoitus ("xxx:ää käsittelevään tutkimukseen")	
3. Haetun apurahan suuruus (6 kk/12 kk)	
4. Suoritettu tohtorintutkinto ja väitöskirja (suorituspaikka, pvm, nimi, tiet.ala, arvosana, ohjaaja, vastaväittäjä)	
5. Dosenttuuri (pvmäärä, ala, yliopisto)	
6. Kohdeyliopisto tai tutkimuslaitos, jossa tutkimus suoritetaan	
7. Yhteyshenkilö (prof.) kohdeyliopistossa, jonka kanssa neuvoteltu tutkimuskaudesta	
8. Tutkimuksen nimi	
9. Tieteenala	
10. Kaksi lausunnonantajaa/suosittelijaa	S-posti ja puhelinnumero
11. Rahoitussuunnitelma (muu mahd. rahoitus ja sen lähde; haettu osuus), tarkemmin liitteessä	

12. Tutkimussuunnitelman tiivistelmä yleistajuisesti (suomeksi) tiedeviestinnän näkökulmasta
(max. 2200 merkkiä, ml. välilyönnit)

13. Muut haetut apurahat, joista ei vielä myöntöpäätöstä	
14. Henkilökohtaisen apurahan lisäksi haettavat apurahaosuudet	
	a. Puolisolisä (aviopuoliso)
	b. Lapsikorotus
	Lasten nimet ja syntymäajat:
	c. Yleiskustannusosuus (max 1800 €)
	e. Liikkuvuuslisä (suorituspaikka ulkomailla)
15. Aikaisemmin saadut apurahat	
Allekirjoitus ja päiväys:	
Liitteet	
	Tutkimussuunnitelma max. 4-5 sivua, sis. aikataulun
	Rahoitussuunnitelma
	CV, sis. julkaisu-uettelo
	Jäljennös suoritettusta tohtorintutkintotodistuksesta
	Kutsu kohdeyliopistosta tai muu selvitys suorituspaikasta
	Lausunnot/suosituksset, ellei lähetetty suoraan säätiölle
	Tarvittaessa perustelu yleiskustannusosuudelle
	Tarvittaessa perustelu korotukselle lapsilisään (esim. oleskelu ulkomailla)
	Muu liite, mikä: